

AVISO DE PRIVACIDAD

I. LA RESPONSABLE DE LA PROTECCIÓN DE SUS DATOS PERSONALES.

La persona moral **CONCRETEC CONCRETOS S.A DE C.V.**, por conducto de quien legalmente la represente con domicilio en Av. Ignacio Zaragoza No. 100, fraccionamiento Quintas de la Hacienda, C.P 78437, en el Municipio de Soledad de Graciano Sánchez, S.L.P., es la responsable del tratamiento de sus datos personales.

Para efecto de oír y recibir todo tipo notificaciones con respecto a los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición o revocación contenidos en los capítulos **XIII, XIV y XV** del presente **AVISO DE PRIVACIDAD**, o en caso de tener alguna duda que quiera aclarar en cuento al presente documento y las políticas de privacidad, favor de comunicarse a los teléfonos, enviar un correo en su caso presentarse en el domicilio que a continuación la **RESPONSABLE** proporciona como datos de contacto:

DIRECTOR DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES: LIC. ANA LAURA BUCIAGA ENRIQUEZ

DOMICILIO: El mencionado en el primer párrafo del presente **AVISO DE PRIVACIDAD**.

CORREO ELECTRÓNICO: avisodeprivacidad@concretec.com.mx

TELÉFONO: (444) 1019400

II. TITULAR DE LOS DATOS PERSONALES.

El **TITULAR** es cualquier persona física a quien correspondan los datos personales que se entreguen a la **RESPONSABLE**, como pueden ser clientes, trabajadores, proveedores etc., que en adelante se le denominará el **TITULAR**.

III. GLOSARIO.

Para los efectos del presente aviso de privacidad, se entenderá por:

AVISO DE PRIVACIDAD: Documento físico, electrónico o en cualquier otro formato generado por la **RESPONSABLE**, que es puesto a disposición del **TITULAR**, previo al **TRATAMIENTO** de sus **DATOS PERSONALES**, de conformidad con el artículo 15 de la **LEY**.

BASES DE DATOS: El conjunto ordenado de **DATOS PERSONALES** referentes a una persona identificada o identificable.

CONSENTIMIENTO: Manifestación de la voluntad del **TITULAR** de los datos mediante la cual se efectúa el **TRATAMIENTO** de estos.

DATOS PERSONALES: Cualquier información concerniente a una persona física identificada o identificable.

ENCARGADO: La persona física o jurídica que sola o conjuntamente con otras, trate datos personales por cuenta de la **RESPONSABLE**.

LEY: Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares.

LINEAMIENTOS: Lineamientos del aviso de privacidad.

OBTENER LOS DATOS PERSONALES DE FORMA DIRECTA DE SU TITULAR: Acto en el cual el propio **TITULAR** proporciona los datos personales por algún medio que permite su entrega directa a la **RESPONSABLE**, entre éstos pueden ser medios electrónicos, ópticos, sonoros, visuales o cualquier otra tecnología, como correo postal, internet o vía telefónica, entre otros.

OBTENER LOS DATOS PERSONALES DE FORMA INDIRECTA: Acto en el cual la **RESPONSABLE** obtiene los datos personales sin que el **TITULAR** se los haya proporcionado de forma personal o directa, como por ejemplo a través de una fuente de acceso público o una transferencia.

OBTENER LOS DATOS PERSONALES DE FORMA PERSONAL DE SU TITULAR: Acto en el cual el **TITULAR** proporciona los datos personales a la **RESPONSABLE** o a la persona física designada por la **RESPONSABLE**, con la presencia física de ambos.

REGLAMENTO: El Reglamento de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares.

REMISIÓN: La comunicación de datos personales entre la **RESPONSABLE** y el **ENCARGADO**, dentro o fuera del territorio mexicano.

LA RESPONSABLE: Persona física o moral de carácter privado que decide sobre el **TRATAMIENTO** de **DATOS PERSONALES**, como lo es **CONCRETEC CONCRETOS S.A. DE C.V.**

TERCERO: La persona física o moral, nacional o extranjera, distinta del **TITULAR** o de la **RESPONSABLE** de los **DATOS PERSONALES**.

TRATAMIENTO: La obtención, uso, divulgación o almacenamiento de **DATOS PERSONALES**, por cualquier medio.

El uso abarca cualquier acción de acceso, manejo, aprovechamiento, transferencia o disposición de **DATOS PERSONALES**.

TRANSFERENCIA: Toda comunicación de datos realizada a persona distinta de la **RESPONSABLE** o **ENCARGADO** del **TRATAMIENTO**.

IV. DATOS PERSONALES QUE SE OBTIENEN DEL TITULAR QUE ES CLIENTE DE LA RESPONSABLE Y DE QUÉ FORMA.

Por medio del presente **AVISO DE PRIVACIDAD**, se hace del conocimiento al **TITULAR**, que la obtención de sus **DATOS PERSONALES** podrán ser:

- De **FORMA PERSONAL DE SU TITULAR;**
- De **FORMA DIRECTA DE SU TITULAR** y/o;
- De **FORMA INDIRECTA DE SU TITULAR;** según sea el caso.

Los **DATOS PERSONALES** que la **RESPONSABLE** podrá recabar de **FORMA PERSONAL O DIRECTA DE SU TITULAR**, son los siguientes:

- a) Nombre;
- b) Teléfono particular, de oficina, celular y fax;
- c) Correo electrónico;
- d) Domicilio (calle, número, colonia, ciudad y municipio, código postal);
- e) Nombre, teléfono y parentesco de dos referencias familiares;
- f) Nombre y teléfono de tres referencias personales;
- g) Forma de pago.
- h) Actividad a la que se dedica.
- i) firma
- j) En caso de solicitar crédito a la **RESPONSABLE** adicionalmente se pedirá lo siguiente:

- Copia de la clave Curp y los datos contenidos en la misma;
- Copia de alta y la Cédula fiscal o Registro Federal de Contribuyentes;
- Comprobante de domicilio;
- Acta constitutiva de la sociedad;
- Poder Notariado del representante legal;

- Identificación del representante legal y los datos contenidos en ésta;
- Pagaré y datos arrojados en el mismo;
- identificación de quien firma como aval y los datos contenidos en ésta.;
- Comprobante predial y datos contenidos en éste;
- Estudio socioeconómico y sus datos;
- 3 referencias comerciales, nombres y teléfonos de los mismos;
- Tres estados de cuenta de cualquier institución bancaria domiciliados y todos los datos contenidos en los mismos;
- Copia de las hojas del promedio mensual con abonos y cargos de los estados de cuenta que proporcione y todos los datos contenidos en éstos documentos;
- Copia de comprobante de domicilio reciente y todos los datos que se encuentren en el mismo;
- Cuentas bancarias, si se encuentran vigentes y fecha de apertura de las mismas;
- Importe del crédito solicitado;
- Importe del crédito autorizado.

Por otro lado, los **DATOS PERSONALES** que la **RESPONSABLE** podrá recabar de **FORMA INDIRECTA DE SU TITULAR**, pueden ser los anteriores en caso de haber sido transmitidos o remitidos por un tercero y aquellos que se encuentren en las siguientes fuentes:

- a) Directorios telefónicos o laborales;
- b) Redes sociales;
- c) Todos los medios de información pública al que tenga acceso la **RESPONSABLE**.

V. DATOS SENSIBLES QUE SE OBTIENEN DEL TITULAR QUE ES CLIENTE DE LA RESPONSABLE.

De conformidad con lo establecido por el último párrafo del artículo 16 de la **LEY** y vigésimo, fracción III de los **LINEAMIENTOS**, se consideran datos sensibles los siguientes:

- a) Copia de la clave Curp y los datos contenidos en la misma;
- b) Copia de alta y la Cédula fiscal o Registro Federal de Contribuyentes;
- c) Comprobante de domicilio;
- d) Acta constitutiva de la sociedad;
- e) Poder Notariado del representante legal;
- f) Identificación del representante legal y los datos contenidos en ésta;
- g) Pagaré y datos arrojados en el mismo;
- h) identificación de quien firma como aval y los datos contenidos en ésta.;
- i) Comprobante predial y datos contenidos en éste;
- j) Estudio socioeconómico y sus datos;
- k) 3 referencias comerciales, nombres y teléfonos de estos;
- l) Tres estados de cuenta de cualquier institución bancaria domiciliados y todos los datos contenidos en los mismos;

- m) Copia de las hojas del promedio mensual con abonos y cargos de los estados de cuenta que proporcione y todos los datos contenidos en estos documentos;
- n) Copia de comprobante de domicilio reciente y todos los datos que se encuentren en el mismo;
- o) Cuentas bancarias, si se encuentran vigentes y fecha de apertura de las mismas;
- p) Importe del crédito solicitado;
- q) Importe del crédito autorizado.

VI. FINALIDADES PARA LAS QUE SE RECABAN Y UTILIZAN SUS DATOS PERSONALES DEL TITULAR QUE ES CLIENTE DE LA RESPONSABLE.

Los datos personales del **TITULAR** serán utilizados única y exclusivamente para los siguientes fines:

- a) Para la comercialización y distribución de concreto y derivados del mismo;
- b) Para la tramitación de crédito en la compra de concreto y derivados del mismo;
- c) Para el otorgamiento de créditos en la compra de concreto y derivados del mismo, préstamo, recibiendo garantías específicas;
- d) Con la finalidad de realizar investigación en las sociedades de información crediticia, comúnmente conocida como buró de crédito;
- e) Para transferirlos a las personas morales, instituciones crediticias, autoridades correspondientes o cualquier otro organismo que los requiera para la autorización del crédito correspondiente;
- f) Para llevar a cabo las **REMISIONES** y **TRANSFERENCIAS** de datos necesarias entre los **ENCARGADOS**, los **TERCEROS** y la **RESPONSABLE**.
- g) Para transferirlos o remitirlos a abogados y/o contadores cuando sea necesario;
- h) Para tener una base de datos de los clientes de la **RESPONSABLE**;
- i) Para hacerle llegar al **TITULAR** información comercial de los productos que ofrece la **RESPONSABLE**;
- j) Para remitirlos a terceros en el caso de que pidan referencias comerciales.

Se hace del conocimiento del **TITULAR**, que las finalidades contenidas de los incisos **a)** a la **g)**, dieron origen y son necesarias para la existencia, mantenimiento y cumplimiento de la relación jurídica que pudiera existir entre el **TITULAR** y la **RESPONSABLE**.

La finalidad contenida en los incisos **h)**, **i)** y **j)**, no son indispensables para el mantenimiento y cumplimiento de la relación jurídica mencionada, por lo que el **TITULAR** tiene derecho a negarse, para lo cual, deberá comunicar tal negativa a la **RESPONSABLE**.

Se hace del conocimiento del **TITULAR** que tiene un plazo de cinco días hábiles a partir de que tenga conocimiento de la existencia del presente **AVISO DE PRIVACIDAD**, para manifestar su negativa en cuanto al tratamiento con respecto a la finalidad referida, que no es necesaria, ni dio origen a la relación jurídica con la **RESPONSABLE**.

VII. DATOS PERSONALES QUE SE OBTIENEN DEL TITULAR QUE ES PROVEEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIOS DE LA RESPONSABLE Y DE QUÉ FORMA.

- a) Nombre;
- b) Teléfono
- c) Correo electrónico;

- d) Domicilio;
- e) Cuentas bancarias a las cuales prefiera el **TITULAR** se le transfieren o depositan los pagos.

La forma por la que se obtienen estos datos es la misma que se establece en el capítulo **IV** del presente **AVISO DE PRIVACIDAD**, es decir, de manera **PERSONAL, DIRECTA** y/o **INDIRECTA DE SU TITULAR**; según sea el caso.

VIII. FINALIDADES PARA LAS QUE SE RECABAN Y UTILIZAN LOS DATOS PERSONALES DEL TITULAR QUE ES PROVEEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIOS DE LA RESPONSABLE.

- A)** Para la compraventa de los productos y contratación de servicios que ofrece el **TITULAR**, los cuales son necesarios para la **RESPONSABLE** para cumplir con los fines establecidos en la cláusula **VI** del presente **AVISO DE PRIVACIDAD**.
- B)** Para hacer todo lo necesario para el cumplimiento de la entrega del producto o la prestación de los servicios en los términos contratados y con las especificaciones solicitadas.
- C)** Para solicitar la factura o recibo fiscal correspondiente;
- D)** Para realizar el pago o transferencia del producto, bien o servicio contratados;
- e)** Para la compraventa, arrendamiento, subarrendamiento, cesión, posesión, adquisición, enajenación, gravamen y disposición por cualquier título de derecho de: plantas industriales, talleres, bodegas, almacenes, oficinas, maquinaria y equipo necesario o conveniente para llevar a cabo los objetos de la sociedad;
- f)** Para arrendamiento de maquinaria y equipo para trabajo de construcción;
- g)** Para todos los actos civiles o mercantiles necesarias para el logro de objetos mencionados incluyendo la adquisición de inmuebles y muebles;
- H)** Para transferirlos a las personas morales, instituciones crediticias, autoridades correspondientes o cualquier otro organismo o **TERCERO** que los requiera para la autorización del crédito correspondiente;
- I)** Para transferirlos o remitirlos a contadores para efectos fiscales;
- J)** Para llevar a cabo las **REMISIONES** y **TRANSFERENCIAS** de datos necesarias entre los **ENCARGADOS**, los **TERCEROS** y la **RESPONSABLE** para cumplir con todos los fines establecidos en los incisos anteriores;
- K)** Para transferirlos a abogados cuando sea necesario;
- L)** Para tener una base de datos de los proveedores y/o prestadores de servicios de la **RESPONSABLE**, con la finalidad de solicitarle producto o un servicio;

Se hace del conocimiento del **TITULAR**, que las finalidades contenidas de los incisos **a)** a la **k)**, dieron origen y son necesarias para la existencia, mantenimiento y cumplimiento de la relación jurídica que pudiera existir entre el **TITULAR** y la **RESPONSABLE**.

La finalidad contenida en el inciso **I)** no es indispensable para el mantenimiento y cumplimiento de la relación jurídica mencionada, por lo que el **TITULAR** tiene derecho a negarse, para lo cual, deberá comunicar tal negativa a la **RESPONSABLE**.

Se hace del conocimiento del **TITULAR** que tiene un plazo de cinco días hábiles a partir de que tenga conocimiento de la existencia del presente **AVISO DE PRIVACIDAD**, para manifestar su negativa en cuanto al tratamiento con respecto a la finalidad referida, que no es necesaria, ni dio origen a la relación jurídica con la **RESPONSABLE**.

IX. DATOS PERSONALES QUE SE OBTIENEN DEL TITULAR QUE ES TRABAJADOR DE LA RESPONSABLE Y DE QUÉ FORMA.

- a)** Nombre;
- b)** Teléfono;

- c) Domicilio;
- d) Edad;
- e) Correo electrónico;
- f) Estado Civil;
- g) Carta de antecedentes no penales y datos contenidos en la misma.
- h) Comprobante del Instituto Mexicano del Seguro Social;
- i) Hoja de retención del INFONAVIT;
- j) Referencias personales;
- k) Escolaridad;
- l) Copia de alta del Seguro Social y datos que se encuentran en la misma;
- m) Copia Acta de Nacimiento y datos que se encuentran en ésta;
- n) Copia credencial elector y datos que contiene tal identificación;
- o) Copia CURP y datos que se encuentran en el mismo;
- p) Si tiene crédito INFONAVIT su aviso de retención y cuanto paga mensualmente o su FACTOR DE PAGO;
- q) Currículum Vitae y datos contenidos en el mismo;

X. FINALIDADES PARA LAS QUE SE RECABAN Y UTILIZAN LOS DATOS PERSONALES DEL TITULAR QUE ES TRABAJADOR DE LA RESPONSABLE.

- a) Para decidir si es competente para el trabajo ofrecido; y
- b) Una vez contratado, para todo lo referente al contrato laboral y la relación de trabajo que se derive del mismo.

La forma por la que se obtienen estos datos es la misma que se establece en el capítulo **IV**, del presente Aviso de Privacidad.

XI. DATOS SENSIBLES QUE SE OBTIENEN DEL TITULAR QUE TRABAJADOR DE LA RESPONSABLE.

De conformidad con lo establecido por el último párrafo del artículo 16 de la **LEY** y Vigésimo, fracción III, de los **LINEAMIENTOS**, se consideran datos sensibles los siguientes:

- a) Estado Civil;
- b) Escolaridad;
- c) Carta de antecedentes no penales y datos contenidos en la misma.

XII. MEDIDAS PARA LIMITAR EL USO O DIVULGACIÓN DE DATOS.

El **TRATAMIENTO**, particularmente el uso o divulgación de los **DATOS PERSONALES** del **TITULAR**, corresponde única y exclusivamente a la **RESPONSABLE** y los **ENCARGADOS** y **TERCEROS** que tienen acceso a dichos datos, la **RESPONSABLE** tiene celebrado un contrato de confidencialidad que regula el **TRATAMIENTO** que éstos deben darle a los mismos, incluyendo las sanciones a las que serían acreedores en caso de incumplimiento.

Asimismo, la **RESPONSABLE** capacita constantemente al personal de la organización con respecto al **TRATAMIENTO** citado, a su uso y divulgación, que sólo podrán versar sobre las finalidades establecidas en el presente **AVISO DE PRIVACIDAD**, estableciendo medidas de seguridad que protejan dichos **DATOS PERSONALES**.

XIII. DERECHOS DE ACCESO, RECTIFICACIÓN, CANCELACIÓN U OPOSICIÓN.

El **TITULAR** o su representante legal, podrán solicitar a la **RESPONSABLE** en cualquier momento, por escrito o por medios electrónicos, el Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición del **TRATAMIENTO** de sus **DATOS PERSONALES**.

La solicitud de Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición deberá contener y acompañar lo siguiente:

- a) El nombre del **TITULAR** y domicilio u otro medio para comunicarle la respuesta a su solicitud;
- b) Copia de su identificación oficial o en su caso el documento que acredite a su representante legal como tal;
- c) La descripción clara y precisa de los **DATOS PERSONALES** respecto de los cuales busca ejercer alguno de los derechos antes mencionados, y
- d) Cualquier otro elemento que facilite la localización de sus **DATOS PERSONALES**.
- e) En el caso de solicitudes de rectificación de datos personales, el **TITULAR** deberá indicar las modificaciones a realizarse y aportar la documentación que sustente su petición.
- f) La petición deberá estar debidamente fundada en alguna causa que establece la **LEY**, el **REGLAMENTO** o el presente **AVISO DE PRIVACIDAD**, para poder solicitar el Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición al **TRATAMIENTO** de los **DATOS PERSONALES**.

La **RESPONSABLE** comunicará al **TITULAR**, en un plazo máximo de 20 (veinte) días hábiles, contados a partir de la fecha en la que se recibió la solicitud de Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición, la determinación adoptada, a efecto de que, si resulta procedente, se haga efectiva la misma, dentro de los 15 quince días siguientes a la fecha en que se comunica la respuesta.

Lo anterior, de conformidad con los artículos 28, 29, 31, 32 y 33 de la **LEY**.

Se hace del conocimiento del **TITULAR**, que la **RESPONSABLE** podrá negar el acceso a los **DATOS PERSONALES** o a realizar el Acceso, la Rectificación o Cancelación o conceder la Oposición al **TRATAMIENTO** de los mismos, en los siguientes supuestos:

I. Cuando el solicitante no sea el **TITULAR** de los **DATOS PERSONALES**, o el representante legal no esté debidamente acreditado para ello;

II. Cuando en su base de datos, no se encuentren los **DATOS PERSONALES** del solicitante;

III. Cuando se lesionen los derechos de un tercero;

IV. Cuando exista un impedimento legal, o la resolución de una autoridad competente, que restrinja el Acceso a los **DATOS PERSONALES**, o no permita la Rectificación, Cancelación u Oposición de los mismos, y

V. Cuando la Rectificación, Cancelación u Oposición haya sido previamente realizada.

XIV. SOLICITUDES DE ACCESO A DATOS PERSONALES

Tratándose de solicitudes de acceso a **DATOS PERSONALES**, procederá la entrega previa la acreditación de la identidad del **TITULAR** o su representante legal.

La **RESPONSABLE** podrá poner a disposición del **TITULAR SUS DATOS PERSONALES**, ya sea mediante la expedición de copias simples o a través de documentos electrónicos. El **TITULAR** podrá elegir cualquiera de las dos vías dentro de su solicitud respectiva.

Lo anterior de conformidad con el artículo 33 de la **LEY**.

XV. REVOCACIÓN DEL CONSENTIMIENTO PARA EL TRATAMIENTO DE SUS DATOS PERSONALES.

En todo momento, el **TITULAR** podrá revocar el consentimiento que ha otorgado a la **RESPONSABLE** del **TRATAMIENTO** de sus **DATOS PERSONALES**, a fin de que se deje de hacer uso de los mismos.

El mecanismo para llevar a cabo la solicitud de revocación será el mismo que el establecido en los incisos **a), b) y c)**, del apartado **VIII** del presente **AVISO DE PRIVACIDAD**.

El plazo con el que contará el **TITULAR** para llevar a cabo lo anterior, será el mismo establecido en el apartado **VIII** citado.

XVI. TRANSFERENCIA Y REMISIÓN DE DATOS

Los **DATOS PERSONALES** del **TITULAR** no serán transferidos, dentro o fuera del país, con personas distintas a las señaladas en el presente **AVISO DE PRIVACIDAD**, sin contar con su **CONSENTIMIENTO** previo, salvo que se den los supuestos establecidos en el artículo 37 de la **LEY**.

Los **DATOS PERSONALES** del **TITULAR** podrán ser transferidos, dentro o fuera del país, cuando se den cualquiera de los siguientes supuestos:

Cuando sea necesario proporcionárselos a las personas morales, instituciones crediticias, autoridades correspondientes o cualquier otro organismo que los requiera para la autorización del crédito correspondiente, para efectos contables o para realizar alguna cobranza extrajudicial o judicial;

De conformidad con la fracción VII, del artículo 37 de la **LEY**, no es necesario que el **TITULAR** otorgue su **CONSENTIMIENTO** para llevar a cabo la **TRANSFERENCIA** de datos aquí establecida.

XVII. MODIFICACIONES AL AVISO DE PRIVACIDAD.

La **RESPONSABLE** se reserva el derecho de efectuar en cualquier momento modificaciones o actualizaciones al presente aviso de privacidad, con motivo de cualquier reforma legislativa, políticas internas o nuevos requerimientos para la adecuada prestación de servicios.

Dichas modificaciones serán comunicadas al **TITULAR** de los **DATOS PERSONALES, DE FORMA PERSONAL** o por escrito, a través de su correo electrónico o mediante la página oficial de internet de la **RESPONSABLE**.

XVIII. LEGALIDAD

El presente **AVISO DE PRIVACIDAD** cumple con todas las formalidades establecidas en los artículos 8, 9, 15, 16, 28, 29, 31, 32, 33, 34, 36 y 37 y demás relativos de la **LEY**; con los numerales 14, 15, 16, 30, 41, 68, 90, 102 y los relativos del **REGLAMENTO**; así como con el artículo vigésimo de los lineamientos del **AVISO DE PRIVACIDAD**.

Para ampliar la información o cualquier situación relacionada con este documento podrá comunicarse a los teléfonos o mediante correo electrónico o bien, presentarse en domicilio establecidos al inicio del presente aviso de privacidad y será atendido por la persona designada para proteger sus datos personales, que es el **LIC. ANA LAURA BUCIAGA ENRIQUEZ**

XIX. CONSENTIMIENTO TÁCITO

En cuanto a los datos personales que no son sensibles, una vez que se haya dado a conocer al **TITULAR** el presente **AVISO DE PRIVACIDAD**, el mismo contará con un plazo de 5 cinco días hábiles para manifestar su inconformidad con respecto al **TRATAMIENTO** de sus **DATOS PERSONALES** y si en dicho plazo no lo hiciera, se entenderá que ha otorgado su **CONSENTIMIENTO** para tal efecto, en la forma especificada en este acto.